



โปรแกรมห้องสมุด LIBRARYFACE

โปรแกรมห้องสมุด ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการบรรณารักษ์ห้องสมุดที่สุด



ข้อมูลติดต่อผู้พัฒนา



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็ดดูเคชั่น พูช
(Education Push Ltd.,Part.)

– อีเมลล์

info@edupush.co.th

– ID Line Official

@eduaec

– เบอร์โทรติดต่อ

ฝ่ายขาย

064-719-9991

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ

โปรแกรมห้องสมุด LibraryFace เป็น เว็บแอปพลิเคชันบริการผ่านอินเทอร์เน็ตในรูปแบบ SaaS (Software As A Service) โดยมีการทำงานทั้งหมดของระบบอยู่บน Cloud Computing โดย โปรแกรมห้องสมุด LibraryFace นั้นถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อเป็นผู้ช่วย บรรณารักษ์ที่ครบถ้วนที่สุดในเวลานี้ เพราะระบบถูกวิจัย และ พัฒนาจากเชี่ยวชาญที่มี ประสบการณ์โดยตรงกับบรรณารักษ์ ผสมผสานกับเทคโนโลยี Cloud Computing ที่ ยกระดับ โปรแกรมห้องสมุดแบบเดิมๆ ที่ต้องติดตั้งตามคอมพิวเตอร์ทั่วไป เป็นอยู่บนระบบ อินเทอร์เน็ตที่ ผู้ใช้สามารถเข้าถึงได้ง่ายทุกที่ทุกเวลาบนอุปกรณ์ทุกประเภท เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ทั่วไป โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน เพียงแค่อินเทอร์เน็ตก็สามารถใช้งาน โปรแกรมห้องสมุด LibraryFace ได้ทันที

ข้อดีของ โปรแกรมห้องสมุด LibraryFace ในรูปแบบ SaaS

- **ปฏิบัติการบน Cloud Computing** ที่มีเการันตี Uptime 99.99 %
มั่นใจในการรองรับการใช้งาน และ จัดเก็บข้อมูลในอนาคตให้มีประสิทธิภาพและ ความเสถียรภาพสูง และ ความปลอดภัยด้วยระบบ SSL (HTTPS)
- **ระบบคลังข้อมูลหนังสือมากกว่า 2 แสนเรื่อง (เพิ่มขึ้นทุกวัน)**
ข้อมูลหนังสือครบ และ ลดระยะเวลาในการคีย์ข้อมูลหนังสือใหม่
- **ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าเดิม และ ปลอดภัยมากขึ้น**
ไม่ต้องกังวลในเรื่อง ไวรัสเข้าเครื่อง, ข้อมูลสูญหาย, ต้องคอยดูแลบำรุงเครื่อง Server ที่มีราคาสูง เพราะทุกอย่าง ทางพนักงานของเราเป็นคนจัดการให้หมด
- **ไร้ขีดจำกัดการใช้งาน โปรแกรมห้องสมุด เพื่อความคุ้มค่ามากขึ้น**
ระบบสามารถใช้ได้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน และ อุปกรณ์อื่นที่มี อินเทอร์เน็ต
- **รองรับ เทคโนโลยีใหม่ ตลอดเวลา ไม่ต้องเปลี่ยน โปรแกรมบ่อยๆ**
ระบบสามารถพัฒนาไปได้ไกลในอนาคต เมื่อ โปรแกรมห้องสมุดมีเวอร์ชันใหม่มา ทุกห้องสมุดจะได้รับการอัปเดตพร้อมๆกัน โดยไม่จำเป็นต้องติดตั้งใหม่ใดๆ ทั้งสิ้น ใช้งานได้ต่อเนื่องทันที
- **พัฒนา และ จดทะเบียนซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ อย่างถูกกฎหมาย**
ทั้งระบบซอฟต์แวร์ของเราถูกพัฒนาขึ้นมาเองโดยคนไทย จดทะเบียนการค้า และ ลิขสิทธิ์ ตามกฎหมายประเทศไทย



ระบบบริหารจัดการสื่อวัสดุสารนิเทศ

1. สามารถเลือกใช้ระบบจัดการสื่อได้ทุกระบบ เช่น DC LC หรือ NLM.
2. สามารถกำหนดเลขทะเบียนวัสดุสารนิเทศได้ทั้งตัวอักษรและตัวเลขไม่ต่ำกว่า 6 หลัก
3. โปรแกรมมีระบบตรวจสอบเลขทะเบียนซ้ำแบบอัตโนมัติ
4. การบันทึกข้อมูลสามารถบันทึกข้อมูลได้โดยไม่ต้องเรียงลำดับเลขทะเบียนของสื่อได้
5. ระบบจัดการขอบเขตของฐานข้อมูลวัสดุสารนิเทศตามหลักบรรณารักษ์
6. ระบบสามารถบันทึกสื่อวัสดุสารนิเทศได้ทุกประเภท ดังนี้
 - หนังสือทุกประเภท
 - วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ กฤตภาค และเอกสารสิ่งพิมพ์อื่น ๆ
 - วัสดุโสตทัศน เช่น คลิปวีดีโอ ซีดี ดีวีดี เทป ภาพยนตร์ และอื่น ๆ ได้
 - E-book
7. สมาชิกห้องสมุดสามารถ ดูสื่อผ่าน คอมพิวเตอร์ทั่วไป โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน ได้ทุกที่ทุกเวลา
8. ระบบไม่จำกัดการแบ่งประเภทหมวดของสื่อ เช่น ทั่วไป อ้างอิง แบบเรียน นวนิยาย เป็นต้น
9. ระบบมีฐานข้อมูลกลางซึ่งสามารถนำมาใช้ได้มากกว่า 200,000 รายการ (เพิ่มขึ้นทุกวัน)
10. วัสดุสารนิเทศทุกประเภทเป็นระบบฐานข้อมูลเดียว เพื่อสะดวกในการเข้าถึง หรือ การสืบค้นข้อมูล
11. สามารถให้รายละเอียดรูปสื่อ บรรณนิทัศน์ สรุปเรื่องย่อ โฆษณา และ ภาพ เนื้อหาได้
12. สามารถบันทึกตัวสื่อเพื่อไว้บริการได้ทุกรูปแบบ เช่น คลิปวีดีโอ, ภาพยนตร์, ภาพเคลื่อนไหว, E-Book, ไฟล์ PDF , ลิงก์ชื่อเว็บไซต์ของสื่อได้ เป็นต้น
13. สามารถเก็บประวัติการยืม-คืนของวัสดุสารนิเทศในแต่ละรายการโดย อัตโนมัติได้
14. สามารถกำหนดจำนวนวันยืมและค่าปรับวัสดุเป็นรายการได้
15. สามารถแสดงรายการวัสดุสารนิเทศเป็นบัญชีรายชื่อเรียงตามเลขทะเบียน ISBN, ชื่อเรื่อง, ชื่อผู้แต่ง, เลขเรียก, ปีที่พิมพ์ได้
16. ระบบสามารถจัดพิมพ์ Barcode, QRcode สำหรับติดสื่อ รองรับ รองรับหลายขนาดหลายยี่ห้อเช่นกระดาษA4 , กระดาษ label B5,A12 ยี่ห้อ ทรายม่า,ตราช้าง,Q-BIZ,JUNK
17. การบันทึกข้อมูลวัสดุสารนิเทศสามารถคัดลอกข้อมูลจากฐานข้อมูลกลาง แล้วกำหนดเลขทะเบียน แหล่งที่มา สถานที่เก็บ อัตราค่าบริการ และ ค่าปรับใหม่ได้
18. ระบบสามารถพิมพ์ทะเบียนวัสดุสารนิเทศได้
19. ระบบสามารถจัดทำบรรณานุกรม หรือบัตรรายการได้
20. ระบบมีส่วนที่แสดงสถานะของสื่อได้ว่าว่าง หรือถูกยืม หรือส่งซ่อม หรือจำหน่าย หรือถูกจอง ได้
21. ระบบมีส่วนบอกตำแหน่งสถานที่เก็บสื่อได้



ระบบแสดงผลสื่อคลิปวิดีโอ

โปรแกรมห้องสมุด ได้พัฒนาระบบวิดีโอให้รองรับ การเข้าชมผ่าน คอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์ เคลื่อนที่ทุกชนิด เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ให้เข้ากับคำว่า “เข้าได้ทุกที่ทุกเวลา ของ LibraryFace” ทำให้สมาชิกของระบบ ห้องสมุดออนไลน์สามารถเข้าดู ข้อมูล รายละเอียดหนังสือ สื่อวิดีโอ ได้ไม่ว่าจะเข้าชมจาก ที่ไหน ระบบของวิดีโอถูกออกแบบมาให้มีการใช้งานง่ายไม่ว่าจะเป็นผู้รับชม หรือ บรรณารักษ์ที่อัปโหลดข้อมูล

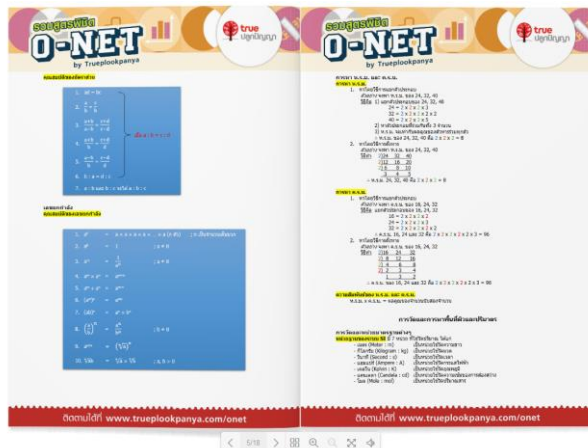
- สามารถรับชมได้ผ่านอุปกรณ์ทุกชนิด ทุกระบบปฏิบัติการ เช่น IOS, Android และ Web Browser อย่าง Google chrome, Firefox, IE, Microsoft Edge
- รองรับความคมชัดสูงถึง 1080P (FullHD)
- แชร์คลิปวิดีโอไปใน สังคมออนไลน์ อย่าง Facebook, Twitter
- Embedding คลิปไปลงเว็บต่าง ๆ
- ระบบป้องกันการ ดาวน์โหลด/ดิง คลิปออกจากเว็บไซต์ ด้วยระบบป้องกันอย่างดี เพื่อป้องกัน ลิขสิทธิ์คลิปวิดีโอของเจ้าของ คลิป
- ระบบสถิติ แสดงยอดผู้ชมเข้า



ระบบแสดงผล E-BOOK

ปัจจุบันการพัฒนาระบบ E-Book มาใช้งานนั้นง่ายตายมากขึ้น แต่ โปรแกรมห้องสมุด ของเราทำระบบให้ง่ายตายยิ่งกว่าเดิม โดย ตัวระบบสามารถแปลงเอกสารในรูปแบบ PDF ออกมาเป็น E-Book ได้โดยทันที เพียงแค่บรรณารักษ์อัปโหลดไฟล์ Pdf ขึ้นไป อาจเป็น สื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ ระบบก็จะแสดงผลออกมาเป็นรูปแบบ E-Book ให้ทันที

- สามารถรับชมได้ผ่านอุปกรณ์ทุกชนิด ทุกระบบปฏิบัติการ เช่น IOS, Android และ Web Browser อย่าง Google Chrome, Firefox, IE, Microsoft Edge
- ป้องกันการดาวน์โหลดไฟล์ไปติดตั้งบนเครื่อง
- ระบบสถิติ สามารถบอกจำนวนผู้เข้าชม E-Book ได้
- ใช้งานง่ายสะดวก ดึงข้อมูลจาก Pdf ได้ทันทีไม่ต้องแปลงไฟล์ด้วยตัวเอง
- รองรับการ ชุมเพื่อความชัดของตัวหนังสือ และ เลือกหน้าที่ต้องการจะอ่านได้





ระบบบริหารจัดการสมาชิก

1. รองรับ บัตรสมาชิกในรูปแบบ BarCode, QRcode, RFID
2. ระบบสามารถบันทึกเลขทะเบียนสมาชิกได้ไม่ต่ำกว่า 5 หลัก หรือ ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน
3. โปรแกรมมีระบบตรวจสอบเลขทะเบียนซ้ำโดยอัตโนมัติ
4. ระบบสามารถแบ่งประเภทและกำหนดกลุ่มของสมาชิกได้เองโดยไม่จำกัด
5. ระบบสามารถเก็บข้อมูลรูปภาพสมาชิก ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ E-mail Facebook หรือ ID ระบบแสดงตนในระบบต่าง ๆ ได้
6. ระบบสามารถกำหนดสิทธิการเข้าใช้บริการ จำนวนวันยืม-คืนและค่าปรับได้ตามประเภทของสมาชิก
7. ระบบสามารถจัดทำบัตรสมาชิกได้โดยอัตโนมัติ โดยมีรายละเอียดของบัตร ตามมาตรฐาน เช่น พิมพ์รูปถ่ายสมาชิก, รหัสสมาชิก, สัญลักษณ์ห้องสมุด, วันออกบัตร, วันหมดอายุ และ รายละเอียดตามที่กำหนดได้
8. ระบบสามารถเก็บบันทึกและพิมพ์รายงานประวัติการยืม-คืนของสมาชิกตามช่วง เวลาที่กำหนดได้
9. โปรแกรมมีระบบปรับชั้นเรียน และประเภทสมาชิกได้
10. ระบบสามารถจัดพิมพ์รายงานข้อมูลสมาชิกทั่วไปและรายการยืม-คืน



ระบบบริหารการให้บริการ

ระบบสืบค้น และ ประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต และการจองสื่อ

1. ระบบสืบค้นทางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สามารถใช้งานได้กับ Web Browser ทุกชนิด
2. สามารถสืบค้นได้จากรายการ ISBN/ISSN ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง รายการที่น่าสนใจ หรือ หัวเรื่อง
3. สามารถเลือกรายการสืบค้นได้จากขอบเขตของข้อมูลทุกข้อมูล โดยกำหนด เงื่อนไขเชื่อมด้วย “และ” , ”หรือ” , “ไม่”
4. ภาษาอังกฤษในการสืบค้นสามารถค้นได้ทั้งตัวพิมพ์เล็ก และตัวพิมพ์ใหญ่
5. รายการที่ถูกสืบค้น สามารถแสดงรายละเอียดในแต่ละรายการ รูปภาพสื่อ ตัวสื่อ RUN สื่อ และประวัติการยืม-คืน ได้
6. มีระบบสืบค้นประวัติการยืมคืนวัสดุสารนิเทศของสมาชิก
7. เมื่อสืบค้นข้อมูลแล้ว หากสื่อที่ต้องการใช้บริการยังไม่ว่างสมาชิกสามารถจองต่อได้

ระบบบริหารจัดการ การให้บริการยืม-คืน

1. กำหนดสิทธิจำนวนวันยืม จำนวนสื่อวัสดุสารนิเทศที่ยืม ตลอดจนค่าปรับของสมาชิกได้
2. กำหนดจำนวนครั้งของการยืม สื่อรายการเดียวกันของสมาชิกที่ยืมต่อเนื่องกันได้
3. กำหนดวันหยุดประจำสัปดาห์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์โดยไม่นับรวมในสิทธิจำนวนวันยืม และ ค่าปรับของสมาชิก
4. ระบบรองรับการยืมคืนผ่านทุกอุปกรณ์ ที่สามารถอ่าน Barcode หรือ QRcode ได้
5. พิมพ์สลิปรายการยืม-คืน พร้อมแสดงรายละเอียดได้
6. ระบบยืม และ ระบบคืนเป็นระบบปฏิบัติกรหน้าเดียวกันโดยไม่ต้องเปิดเมนูใหม่ หรือเปลี่ยนเมนูการทำงาน
7. ระบบมีเมนูพิเศษเพื่อสามารถคืนวัสดุสารนิเทศได้โดยไม่ต้องมีรหัสผู้ยืม
8. ระบบสามารถแจ้งค่าปรับกรณีคืนวัสดุสารนิเทศเกินกำหนดรายการและรวมยอดโดยอัตโนมัติได้
9. การบริการยืมคืนระบบจะแสดงภาพของสมาชิกเพื่อการตรวจสอบได้



ระบบการรายงาน

1. รูปแบบการรายงานสามารถแสดงเป็น รายงานแบบตาราง, รายงานแบบกราฟแท่ง, รายงานแบบกราฟวงกลม
2. ระบบมีส่วนรายงานจำนวนวัสดุสารนิเทศคงเหลือในปัจจุบัน โดยเลือกได้ตาม
 - ตามประเภทวัสดุของวัสดุสารนิเทศ เช่น หนังสือ ซีดี ดีวีดี วารสาร เป็นต้น
 - ตามหมวดของวัสดุสารนิเทศ เช่น ทั่วไป อ้างอิง แบบเรียน นวนิยาย เป็นต้น
 - ตามกลุ่มเนื้อหาสาระการเรียนรู้ของระบบ จาก 000 ถึง 900
3. มีรายงานทวงกรณีสมาชิกยืมวัสดุสารนิเทศเกินกำหนด และสามารถ เลือกเฉพาะสมาชิกที่ค้างส่งเกินกำหนดตามจำนวนวันที่กำหนดได้
4. มีระบบรายงานสถิติการยืมคืนดังต่อไปนี้
 - รายงานตามสาระการเรียนรู้ 000-900
 - รายงานตามห้องเรียนได้
 - รายงานตามประเภทของวัสดุสารนิเทศได้
 - รายงานตามประเภทของสมาชิกได้
 - รายงานตามหมวดวัสดุสารนิเทศได้
 - ระบบสามารถรายงานเป็นกราฟ และเลือกรูปแบบของกราฟได้ตามข้อมูลที่เหมาะสม
 - รายงานการยืมคืนตามช่วงเวลาที่กำหนดได้
 - รายงานการยืมคืนตามรายสมาชิก
 - รายงานการยืมคืนตามรายวัสดุสารนิเทศ
 - ระบบสามารถรายงานผู้ยืมหนังสือมากที่สุดไปหาน้อยที่สุดได้
 - ระบบสามารถรายงานวัสดุสารนิเทศที่มีผู้ยืมมากที่สุดได้เรียงตามลำดับ
 - ระบบสามารถรายงานสมาชิกที่ไม่เคยใช้บริการยืมคืนได้
 - อื่น ๆ ในอนาคต
5. มีระบบรายงานการจัดทำทะเบียนและบรรณานุกรมอื่น ๆ ดังนี้
 - ระบบสามารถเลือกพิมพ์รายงานทะเบียนตามเลขทะเบียนได้
 - ระบบสามารถเลือกพิมพ์รายงานทะเบียนตามเลขหมู่ได้
 - ระบบสามารถเลือกพิมพ์รายงานตามช่วงวันที่ที่กำหนดได้
 - ระบบสามารถพิมพ์รายละเอียดและรูปภาพของวัสดุสารนิเทศตามรายการที่กำหนดได้
 - ระบบสามารถพิมพ์บรรณานุกรมจากรายการเลขทะเบียนได้
 - ระบบสามารถพิมพ์บรรณานุกรมจากช่วงวันที่กำหนดได้
 - ระบบสามารถส่งออกข้อมูลรายการสื่อที่เป็น Microsoft Excel และ PDF ได้



สหบรรณานุกรม และการใช้ระบบร่วมกันของห้องสมุด

LibraryFace เป็นระบบที่พัฒนาเพื่อให้ห้องสมุดในแต่ละที่สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกัน (สหบรรณานุกรม Union Catalog) ผ่านระบบเครือข่ายและการเก็บฐานข้อมูลแบบ Cloud Computing ที่มีความปลอดภัย ซึ่งระบบจะสามารถเชื่อมโยงได้กับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ตัวแทนการขาย กับห้องสมุด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การบริการสื่อ และผู้มีความต้องการใช้สื่อให้เป็นระบบเดียวกัน ดังนั้นรายการ สื่อที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือจะมีขึ้นในอนาคตไม่ว่าจะเป็นสื่อชนิดใด ก็จะถูกรวบรวมมาไว้ในระบบโดยเจ้าหน้าที่ และผู้ผลิตเอง ซึ่งผู้ใช้สื่อสามารถสืบค้น หรือค้นหารายการสื่อที่ออกมาใหม่ได้ในระบบเดียว และยังสามารถที่จะเข้าถึงตัวสื่อได้หลายรูปแบบได้



ระบบการพัฒนาบุคลากร และการบำรุงรักษาระบบ

1. LibraryFace มีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ ตามจำนวนและความจำเป็นตามที่ต้องการ
2. LibraryFace มีระบบอบรมผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งผู้ใช้สามารถเข้าไป ศึกษาได้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์
3. LibraryFace บริการให้คำปรึกษาด้านบรรณารักษ์ที่มีความรู้ความสามารถ และ ประสบการณ์ในระดับเชี่ยวชาญไว้คอยบริการท่าน ทางโทรศัพท์ ทาง Line และ นอกสถานที่ตามที่กำหนด
4. การบำรุงรักษาระบบ และการสำรองข้อมูลเป็นหน้าที่ของ LibraryFace ผู้ใช้ไม่ต้องรับภาระในส่วนนี้ ส่วนผู้มีหน้าที่เพียงต้องดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต หรืออุปกรณ์ที่ผู้ใช้ใช้อยู่ให้สามารถใช้งานได้ หรือเข้าอินเทอร์เน็ตได้ก็เพียงพอสำหรับการใช้ระบบ
5. หากเกิดปัญหาในการใช้ระบบ หรือระบบเข้าไม่ได้ หรือต้องการระบบเพิ่มเติม ผู้ใช้สามารถขอคำแนะนำ แจ้งและขอความช่วยเหลือได้ทางโทรศัพท์ หรือทาง Line ในและนอกสถานที่ตามที่กำหนดได้